

Manuel de saisie dans HAL

Consignes aux membres du CHEC pour déposer leurs publications



Le [CHEC](#) a créé, en décembre 2011, en collaboration avec la [bibliothèque numérique](#) de la [BCU](#), une collection [Centre d'Histoire « Espaces et Cultures »](#) dans [HAL](#) (Hyper articles en ligne), et plus particulièrement dans [HAL-SHS](#) pour favoriser le dépôt de la production de ses chercheurs sur la plateforme CCSD (Centre pour la Communication Scientifique Directe). Le CHEC propose une formation par an, ouvertes à tous ses membres (enseignants-chercheurs, doctorants, personnels non-enseignants).

Vos remarques à propos de ce manuel sont à adresser à Isabelle.Langlois@univ-bpclermont.fr.

1. [S'inscrire dans HAL](#)

2. [Préparer un dépôt](#)

3. [Déposer](#)

4. [Consulter](#)

5. [Extraire une liste de publications.](#)

6. [Créer une page web](#)

1. S'inscrire dans HAL

Découvrir HAL - Accéder à la collection du CHEC, au formulaire d'inscription – S'inscrire – Accéder à son compte – Modifier les informations de son compte

Découvrir HAL. Pourquoi utiliser HAL ? : http://www.ccsd.cnrs.fr/support.html#pourquoi_utiliser_hal

Accéder à la collection CHEC dans HAL : <http://halshs.archives-ouvertes.fr/CHEC/fr/>

S'inscrire

Créez votre compte HAL en accédant au **formulaire d'inscription** : http://halshs.archives-ouvertes.fr/index.php?action_todo=register.

Votre identifiant sera la seule entrée non modifiable (ex. ilanglois). Toutes les autres informations sont

modifiables.

Saisissez votre laboratoire d'appartenance en copiant-collant : Centre d'Histoire « Espaces et Cultures »
→ m'associer comme auteur par défaut : nous vous conseillons de sélectionner « oui ».

© Imprimez et conservez votre récépissé d'inscription contenant votre identifiant et votre mot de passe.

Accéder à son compte : http://halshs.archives-ouvertes.fr/index.php?action_todo=login pour
Modifier ses informations → Mon espace / Mon compte.

2. Préparer un dépôt

Que dépose-t-on dans HAL ? – Déposer sa thèse – L'aide au dépôt – Les politiques des éditeurs : Héloïse – Préparer un dépôt – Traiter le document – Télécharger le formulaire de dépôt du CHEC – Remplir le formulaire

Que dépose-t-on dans HAL ? D'une manière générale : ses articles, communications, textes scientifiques. Pour plus de détails http://halshs.archives-ouvertes.fr/index.php?action_todo=faq

Déposer sa thèse : http://www.ccsd.cnrs.fr/support.html#deposer_sa_these et <http://bmiu.univ-bpclermont.fr/services/theses/accueil>

Accéder à l'aide au dépôt dans HAL-SHS : http://halshs.archives-ouvertes.fr/index.php?action_todo=faq

Le service Héloïse : <http://heloise.ccsd.cnrs.fr/> pour connaître les politiques des éditeurs en matière de dépôt des articles.

Préparer un dépôt : 1. Traiter le document

Vérifier si l'article a déjà été publié dans HAL. Cela est nécessaire notamment s'il a été coécrit par plusieurs auteurs. Faites une [recherche simple](#) avec quelques mots du titre ou votre nom d'auteur.

Format de votre texte : word, open office. Il ne peut s'agir du texte mis en page par l'éditeur. Pour connaître la législation en matière de dépôt http://halshs.archives-ouvertes.fr/index.php?action_todo=faq « Je dépose un document en texte intégral ».

Vous pouvez adopter une démarche éditoriale en définissant des normes générales pour présenter votre texte : police, façon de paginer votre texte,...

Commencez par indiquer le titre complet.

Paginez votre texte en paramétrant la [pagination à partir de 0](#).

Signez votre document à la fin : les publications de tous les membres du CHEC doivent être signées ainsi

< Prénom et nom du chercheur >

Clermont Université, Université Blaise Pascal, EA 1001, Centre d'Histoire « Espaces et Cultures » CHEC

Ces consignes, provenant de notre université et du PRES (Pôle de Recherche et d'Enseignement Supérieur "Clermont Université"), sont destinées à améliorer la visibilité des travaux des membres de nos établissements aux niveaux national et international. Besoin d'aide pour définir votre signature ?

Pour les EC et personnels UBP : ENT / Applications / Signature PRES


http://ent.univ-bpclermont.fr/tag.af76a5a79ff0aa30.render.userLayoutRootNode.uP?uP_root=u1031n29700&uP_sparam=activeTab&activeTab=8

Préparer un dépôt : 2. Compléter le formulaire

Télécharger le formulaire de dépôt du CHEC : <http://bibliotheque.clermont-universite.fr/fichiers/HAL.docx>

Ce formulaire élaboré spécialement pour les membres du CHEC a deux objectifs. Il récapitule les données qui vous seront demandées lors de vos dépôts dans HAL, et que vous pourrez copier-coller. Placé en tête de chacun de vos textes, il permet au lecteur d'importer vos publications accompagnées d'une notice bibliographique complète.

Remplir le formulaire du CHEC (aides en couleur).

Informations sur le(s) auteur(s)	
Prénom et NOM de l'auteur Statut	Auteur déposant [vous]. doctorant, MCF, PR,...
Laboratoire	 Centre d'Histoire « Espaces et Cultures »
Affiliation CHEC	Clermont Université, Université Blaise Pascal, EA 1001, Centre d'Histoire « Espaces et Cultures », CHEC, BP 10448, F-63000 Clermont-Ferrand
Nom du collectif	le cas échéant : ex. Zone Atelier Loire.
Co-auteur(s)	le cas échéant : Prénom et NOM.
Laboratoire(s) des co-auteur(s)	le cas échéant. Il est possible de faire la recherche des intitulés dans HAL, en saisissant l'acronyme ou un des mots du nom : http://halshs.archives-ouvertes.fr/index.php?halsid=0q67h8npcvfihrrksfq6uuhdkm7&action_todo=search_known_labo
Discipline	Sciences de l'Homme et Société/Histoire Sciences de l'Homme et Société/Art et histoire de l'art Sciences de l'Homme et Société/Archéologie et Préhistoire Sciences de l'Homme et Société/Musique, musicologie et arts de la scène Autres disciplines proposées dans HAL-SHS : http://halshs.archives-ouvertes.fr/domain.php?opened[]=1&elem=domain&halsid=0q67h8npcvfihrrksfq6uuhdkm7 Disciplines hors SHS : http://halshs.archives-ouvertes.fr/domain.php?interdisciplinarity=YES&opened[]=1&elem=domain&halsid=0q67h8npcvfihrrksfq6uuhdkm7
ANR (CHEC)	Texte produit dans le cadre d'une ANR : ACTAPOL Acteurs et action politique en Révolution : les Conventionnels, ACTAPOL, 2010-BLAN-2010 ARCHAEDYN Dynamiques spatiales du peuplement et ressources naturelles : vers une analyse intégrée dans le long terme, de la Préhistoire au Moyen Âge, ARCHAEDYN, 08-BLAN-0157 GLOBIBER Le renouveau impérial des États ibériques : une globalisation originale ? (1808-1930), GLOBIBER, 10-SUDS-006 MUSEFREM La Création des musiques d'Église en France aux XVIIe et XVIIIe siècles, MUSÉFREM, 08-CREA-016 THEREPSICORE

	Le théâtre sous la Révolution et l'Empire en province : salles et itinérance, construction des carrières, réception des répertoires, THEREPSICORE, 10-CREA-010-01
Autre ANR (hors CHEC)	
Équipe de recherche / Projet / Collaboration / Séminaire	Concerne le texte que vous déposez.
Informations sur le dépôt	
Titre Sous-titre	
Texte présenté à l'occasion de	Contextualisation du dépôt : ex. La présente publication en ligne est la version développée et finalisée d'une intervention des cosignataires à un colloque organisé en juin 2009 à Arras par le groupe ABCDEF.
le	Date de la communication
Publié sous la direction de	(dir.)
Publié dans	Référence ouvrage ou revue, Direction, titre
Lieu, éditeur, volume, n°, date, pagination	lieu d'édition, éditeur, année, pagination
Résumé en français	indispensable. Demandé dans HAL.
Résumé autre langue	Facultatif
Mots-clés	Mots-clés séparés par « ; », allant du très général au particulier, à prendre en priorité parmi la liste qui aura été définie ci-dessous (souci d'harmonisation, liste ouverte). Les termes sont mis au singulier, en plusieurs langues si on le juge utile. Exemples : histoire médiévale ; Ancien Régime ; Révolution française ; histoire contemporaine France ; Espagne ; Italie histoire politique ; histoire religieuse ; histoire culturelle ; histoire économique théâtre ; comédien ; amateur religion ; catholicisme ; protestantisme ; cérémonies ; ordres religieux ; musique d'église ; musicien d'église ; chœur ; bas chœur ; orgue ; enfant de chœur ; serpent ; Comité ecclésiastique ; baroque
Mots-clés autres langues	

A la fin, supprimez les lignes vides du formulaire puis insérez-le en 1^{ère} page de votre texte et faites un saut de page. Enregistrez le document au format .doc puis « enregistrez sous » au format pdf en le nommant d'une manière cohérente et compatible :

ex. Initiale._NOM_Premiers_mots_du_titre (sans accent, ni apostrophe, ni cédille, ni caractères spéciaux).

exemple : B_Dompnier_Francois_de_Sales.pdf

Conservez le format .doc ouvert pour le dépôt dans HAL. Vous y ferez vos copier-coller.

3. Déposer un document

Définir le type de publication – Les métadonnées – Les auteurs – Les laboratoires – Déposer le document – Récapitulation du dépôt

Définir le type de publication : Via l'onglet "déposer/un document en texte intégral publié" vous avez accès au choix entre 15 types de publication. Attention le choix du type de publication est important car il conditionne les champs que vous aurez à renseigner ensuite.

Article dans des revues scientifiques avec comité de lecture – internationales
Article dans des revues scientifiques avec comité de lecture – nationales
Article dans des revues scientifiques sans comité de lecture
Article de revues de vulgarisation de haut ou bon niveau avec comité de lecture
Ouvrage de recherche
Ouvrage de vulgarisation
Direction d'ouvrage
Chapitre d'ouvrage
Communication avec actes - conférences internationales
Communication avec actes – conférences nationales
Communication sans actes
Conférences invitées, participation à séminaire fermé
Autres écrits (rapport, « working paper », etc.)
Information et culture scientifique
Valorisation


La première page du masque de saisie reprend largement les éléments que vous avez pris soin de détailler dans la fiche du CHEC : Titre, Sous-titre, résumé(s), discipline, références bibliographiques, mots-clés, Projet ANR, Projet européen.

Date de production ou d'écriture : n'est ni la date de la communication ou de la publication. Voir les champs « date » suivants.

Sauvegarde d'un travail en cours : Il est possible de déposer des documents en cours de rédaction, pour en assurer la sauvegarde, tout en conservant un accès confidentiel : Déposer/un document non publié/Preprint.

Il est possible de déposer un master sur l'interface [DUMAS](http://dumas.ccsd.cnrs.fr/) (Dépôt Universitaire de Mémoires Après Soutenance) : <http://dumas.ccsd.cnrs.fr/>.

Si un dépôt de texte non publié a donné lieu à une publication, il est possible d'ajouter la référence bibliographique dans le formulaire de saisie des métadonnées.

Auteurs du document : Dans votre compte, si vous avez coché « oui » pour la rubrique « m'associer par défaut », vous êtes considéré comme l'auteur du dépôt que vous êtes en train d'effectuer. Pour accéder aux détails de votre fiche « auteur » et laboratoire, cliquez sur 

Pour ajouter un auteur, saisissez son nom. Une liste déroulante apparaît et vous permet de sélectionner automatiquement l'auteur s'il est déjà référencé, ainsi que son laboratoire. Sinon, il vous faut remplir une fiche.

Rattachements institutionnels : Le Centre d'Histoire « Espaces et Cultures » est enregistré dans la base de HAL.

Pour associer les auteurs aux **laboratoires**, sélectionnez le ou les auteurs et le laboratoire auquel ils sont associés, puis cliquez sur « Associer les éléments sélectionnés ». Vous pouvez par exemple sélectionner plusieurs auteurs et un seul laboratoire s'ils appartiennent tous au même laboratoire.

Si vous avez fait une erreur d'association, cliquez sur le numéro qui suit le nom de l'auteur pour supprimer ce lien.

Déposez le document créé précédemment au format .pdf, en pièce jointe.

La page **Récapitulation** reprend toutes les données relatives aux auteurs et aux documents déposés. Elle permet de visionner la référence bibliographique reconstituée à partir de vos données, telle qu'elle se présentera dans HAL-SHS.

A cette étape, vous avez encore la possibilité de revenir en arrière et de modifier les informations en cliquant sur « étape précédente ». Vous pouvez choisir de différer votre dépôt jusqu'à 2 ans.

Lorsque vous avez vérifié les données, cliquez sur « Déposer ». Vous pouvez différer votre dépôt à l'aide du menu déroulant "Mettre en ligne le dépôt".

Attention une fois le document déposé, il ne vous sera plus possible de retirer le document du serveur HAL-SHS.

Vous recevrez un accusé de réception puis un récépissé de mise ligne au bout de quelques jours, après une série de vérifications techniques élémentaires.

4. Consulter

HAL

[Recherche simple plein texte](#)

[par discipline](#) / [par collection](#) / [par année de publication](#) / [par type de publication](#)

[Recherche avancée](#) : identifiant ou nom d'un laboratoire (à partir de la liste Services / [Consulter les laboratoires connus](#)), Équipe de recherche, Projet ANR (acronyme ou mot du titre), Projet européen ou Nom de la [collection](#).

ISIDORE

<http://www.rechercheisidore.fr/>

Isidore est une plateforme de recherche permettant l'accès aux données numériques des sciences humaines et sociales (SHS). Ouverte à tous et en particulier aux enseignants, chercheurs, doctorants et étudiants, elle s'appuie sur les principes du web de données et donne accès à des données en accès libre (open access). Elle moissonne, entre autres

- . HAL
- . Revues.org
- . Calenda
- . Persée
- . Cairn
- . Gallica
- . Fabula
- . Calames...

Citer une référence dans HAL

[Auteur, titre, identifiant HAL] *in* HAL, [url du texte], [consulté le jj-mm-aaaa].

5. Extraire une liste de publications.

- Pour exporter une liste de publications, cliquez sur « services », puis « export d'une liste de publications. »
- Renseignez ensuite les champs correspondant à votre requête :

Ex : extraire la liste de toutes les communications avec actes du CHEC.

.. Services > Export d'une liste de publications ..

Veillez décrire votre requête dans le formulaire ci-dessous

Auteur (nom)	est exactement		et
Laboratoire	contient	chec	et
Année de publication, création	supérieure ou égale à		et
Titre	contient		et
Équipe de recherche	contient		

Rechercher Annuler

Trier les résultats suivant

date de publication, écriture desc.

type de publication (Tout cocher/Tout désélectionner)

- Rapport de recherche
- Articles dans des revues avec comité de lecture
- Articles dans des revues sans comité de lecture
- Conférences invitées
- Communications avec actes**
- Communications sans actes
- Ouvrages scientifiques
- Chapitres d'ouvrages scientifiques
- Directions d'ouvrages

rechercher uniquement dans les documents avec texte intégral

La liste des articles correspondant à cette requête s'affiche.

- Sélectionnez les métadonnées à exporter.

Exemple : Pour une liste comportant le titre des articles, le nom des auteurs, la date de publications et les mots clés des publications, sélectionnez les métadonnées correspondantes dans la colonne de gauche, et les faire glisser dans la colonne de droite à l'aide des flèches.

- Choisir ensuite le format d'export (ex : pdf)

1 - Choix des articles à exporter

[Tout cocher/Tout désélectionner]

- Communications avec actes -	
<input checked="" type="checkbox"/>	[hal-00413355, version 2] Goudot G. - <i>L'introduction et la diffusion des Minimes dans le diocèse de Clermont</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	[hal-00352144, version 1] Trément F. et al - <i>Le territoire des Arvernes : limites de cité, tropismes et centralité.</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	[hal-00351703, version 1] Trément F. et al - <i>Le bassin de Sarliève : occupation du sol et paléo-environnement à l'âge du Fer.</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	[halshs-00155211, version 1] Trément F. et al - <i>Interactions sociétés milieux en Grande Limagne du Néolithique à l'époque romaine</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	[halshs-00647584, version 1] Bourdin P. - " <i>Du parterre à la scène : regards nouveaux sur le théâtre de la Révolution</i> "
<input checked="" type="checkbox"/>	[halshs-00409435, version 1] Trément F. et al - <i>Paysages et peuplement dans le bassin de Sarliève du Néolithique au Moyen Âge (Puy-de-Dôme, France)</i>

[Tout cocher/Tout désélectionner]

2 - Choix des métadonnées à exporter

métadonnées disponibles (Tout exporter)		métadonnées sélectionnées
Numéro		Titre
Page		Auteurs (nom prénom)
Editeur commercial		Date de publication
Editeur scientifique		Mots-Clés
Collection		
Titre de la conférence		
Date de la conférence		
Année de la conférence		
Date de la conférence (fin)	>>	
Ville	<<	
Pays		
Mots-Clés		
Mots-Clés (autre langue)		
Mots Clés du JEL		
Commentaire		
Référence interne		
Contrat, financement		
Projet ANR		
Projet Européen		
Type de publication		

Sélectionnez une à une (et dans l'ordre) les métadonnées que vous souhaitez exporter. Vous pouvez modifier l'ordre dans lequel apparaîtront les métadonnées en utilisant les flèches monter et descendre.

3 - Choix du format d'export

Générer la liste de publication au format :

- Cliquez sur « exporter cette liste de publications ».

Le fichier pdf se génère.

- Cliquez sur « télécharger le fichier créé ici ».

.. Services > Export d'une liste de publications ..

Veuillez décrire votre requête dans le formulaire ci-dessous

Auteur (nom)	est exactement		et
Laboratoire	contient	chec	et
Année de publication, création	supérieure ou égale à		et
Titre	contient		et
Équipe de recherche	contient		

Rechercher Annuler

Trier les résultats suivant
date de publication, écriture desc.

type de publication (Tout cocher/Tout désélectionner)
[Communications avec actes](#)

rechercher uniquement dans les documents avec texte intégral

Le fichier au format PDF est en cours de création. Il contient 6 documents.

[Télécharger le fichier créé ici](#)

- Vous obtenez la liste correspondant aux critères sélectionnés.

Communications avec actes

«L'introduction et la diffusion des Minimes dans le diocèse de Clermont», Goudot, Grégory, (2010-00-00) Christianisme; catholicisme; Réforme catholique; Contre-Réforme; monachisme; ordres religieux; Minimes; François de Paule; évêque; Guillaume Duprat; dévots; Auvergne; diocèse; Clermont.

«Le territoire des Arvernes : limites de cité, tropismes et centralité.», Trément, Frédéric; Chambon, J.-P.; Guichard, Vincent; Lallemand, David, (2007-00-00) Age du Fer; territoire; Arvernes; Gaule; Auvergne.

«Le bassin de Sarliève : occupation du sol et paléo-environnement à l'âge du Fer.», Trément, Frédéric; Mennessier-Jouannet, Christine; Argant, Jacqueline; Bréheret, Jean-Gabriel; Cabanis, Manon; Dousteysier, Bertrand; Lopez-Saez, J.A.; Macaire, Jean-Jacques; Prat, B.; Vernet, Gérard, (2007-00-00) Sarliève; Auvergne; Gaule; paléo-environnement; âge du Fer.

«Interactions sociétés milieux en Grande Limagne du Néolithique à l'époque romaine.», Trément, Frédéric; Loison, Gilles; Argant, Jacqueline; Bréheret, Jean-Gabriel; Cabanis, Manon; Dousteysier, Bertrand; Fourmont, Agathe; Fournier, Gabriel; Liabeuf, René; Antonio López Sáez, José; Macaire, Jean-Jacques; Milcent, Pierre-Yves; Prat, Béatrice; Riailand, Yannick; Vernet, Gérard, (2006-00-00) Puy-de-Dôme ; Auvergne ; France ; Europe du Sud ; Sarliève ; Grande Limagne ; Néolithique ; Préhistoire ; Protohistoire ; Antiquité romaine ; Histoire ; climat ; environnement ; archéologie du paysage ; végétation ; érosion ; habitat ; occupation du sol

«" Du parterre à la scène : regards nouveaux sur le théâtre de la Révolution "», Bourdin, Philippe, (2005-00-00) Révolution française - culture - politique - théâtre - répertoire patriotique - amateurs - critique

«Paysages et peuplement dans le bassin de Sarliève du Néolithique au Moyen Âge (Puy-de-Dôme, France)», Trément, Frédéric; Argant, Jacqueline; Bréheret, Jean-Gabriel; Cabanis, Manon; Dousteysier, Bertrand; Fourmont, Agathe; Fournier, Gabriel; Antonio López Sáez, José; Macaire, Jean-Jacques; Prat, Béatrice; Vernet, Gérard, (2005-00-00) Puy-de-Dôme ; Auvergne ; France ; Europe du Sud ; Sarliève ; Gergovie ; Néolithique ; Préhistoire ; Protohistoire ; Antiquité ; Moyen Âge ; Histoire ; archéologie du paysage ; peuplement ; environnement

Créer une page web recensant une liste de publications.

Ex : créer une page web recensant toutes les publications du CHEC.

- Cliquez sur « service » puis « créer une page web ».
- Renseignez les champs correspondant à votre requête.
- Indiquez le titre de votre page.

Ex : « Liste des publications du CHEC ».

- Indiquez le format d'export choisi

Ex : HTML

- Indiquez selon quel critère vos résultats seront triés (date de publication-création, titre ou 1^{er} auteur) et l'ordre (ascendant ou descendant) de l'affichage des résultats.

Ex : résultats triés par date de publication selon un ordre ascendant.

- Sélectionnez le type de publications que vous voulez mettre en ligne. Si vous souhaitez mettre en ligne toutes vos publications, cliquez sur « tout cocher ».

The screenshot shows a web interface for creating a page. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Consultation', 'Recherche', and 'Services'. Below this, it says '22 articles - 8 notices' and has a link for '[english version]'. The main heading is '..: Services > Créer une page web ..:'. The text explains that users can create a personal list of publications in HTML format. There are search filters for 'Auteur (nom)', 'Auteur (prénom)', 'Nom du laboratoire', and 'Année de publication, soutenance', each with a dropdown for the search type (e.g., 'est exactement', 'contient') and a text input field. The 'titre de votre page' is set to 'Liste des publications du CHEC'. The 'Format d'export' is set to 'HTML'. There are buttons for 'Créer l'URL' and 'Nouvelle URL'. A section for 'Trier les résultats suivant' shows 'date de publication, création' selected with 'asc.' order. A list of 'type de publication' is shown, with 'Ouvrages scientifiques' selected.

- Cliquez ensuite sur « Créer l'URL ».

- La phrase « ouvrez votre liste de publications dans une autre page » apparaît.

The screenshot shows the website interface for the Centre d'Histoire « Espaces et Cultures ». At the top, there is a navigation bar with links for 'Accueil', 'Consultation', 'Recherche', and 'Services'. Below this, a banner indicates '22 articles - 8 notices' and provides a link to the 'english version'. The main content area is titled 'Services > Créer une page web ...'. It contains a search form with the instruction 'Veuillez décrire votre requête dans le formulaire ci-dessous'. The form includes fields for 'Auteur (nom)', 'Auteur (prénom)', 'Nom du laboratoire', and 'Année de publication, soutenance', each with a dropdown menu for search criteria (e.g., 'est exactement', 'contient') and a 'et' dropdown. Below the search form, there are fields for 'titre de votre page' (containing 'Liste des publications du CHEC') and 'Format d'export' (set to 'HTML'). There are buttons for 'Créer l'URL' and 'Nouvelle URL'. A section for 'Trier les résultats suivant' shows 'date de publication, création' selected, and a list of 'type de publication' is displayed, including 'Rapport de recherche', 'Articles dans des revues avec comité de lecture', etc. At the bottom, it states 'Résultat de la requête : le nombre d'article(s) est 30' and features a button 'Ouvrez votre liste de publications dans une autre page ...' and a 'Stocker l'URL' button.

- Cliquez sur « stocker l'url » pour obtenir l'url pérenne de votre page web créée, que vous pourrez réutiliser dans vos sites.

The screenshot shows the HAL website interface. At the top, there is a header with the logo of the Centre d'Histoire « Espaces et Cultures » (CHEC) and the University of Blaise Pascal Clermont-Ferrand. Below the header is a navigation menu with links for Accueil, Consultation, Recherche, and Services. The main content area displays the search results for the query "Services > Créer une page web ..". The search criteria are: Auteur (nom) est exactement, Auteur (prénom) est exactement, Nom du laboratoire contient chec, and Année de publication, soutenance est exactement. The title of the page is "Liste des publications du CHEC" and the format of export is HTML. The search results are sorted by date de publication, création in ascending order. A list of publication types is shown, including Rapport de recherche, Articles dans des revues avec comité de lecture, Articles dans des revues sans comité de lecture, Conférences invitées, Communications avec actes, Communications sans actes, Ouvrages scientifiques, Chapitres d'ouvrages scientifiques, and Directions d'ouvrages. The result count is 30. The URL for the search results is http://halshs.archives-ouvertes.fr/export_listeperso_xml.php?url_id=000000006452.

- Cliquez sur cette url : la page web correspondant à votre requête s'affiche.



Liste des publications du CHEC

Number of publications : Liste des publications du CHEC 30

-- Criteria of sorting -- ▾

-- Sorting -- ▾

Print PDF RTF

1 - 2 - 3

▶▶

▶▶▶

[Lister sur une page](#)**halshs-00129343, Version 1*****Les villae gallo-romaines dans le territoire proche d'Augustonemetum. Approche critique de la documentation archéologique***

Dousteysier B., Segard M., Trément F., Blanc A., Blanc P., Laisné S., Tripeau V.

Revue Archeologique du Centre de la France 43 (2004) 115-147 - <http://halshs.archives-ouvertes.fr/halshs-00129343/fr/>**Type de doc** :Articles dans des revues avec comité de lecture**hal-00412144, Version 2*****Fondations franciscaines et enjeux sociopolitiques***

Goudot G.

Revue Mabillon 17 (2006) 185-208 - <http://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00412144/fr/>**Type de doc** :Articles dans des revues avec comité de lecture**hal-00351025, Version 1*****Un ancien lac au pied de l'oppidum de Gergovie (Puy-de-Dôme) : interactions sociétés-milieus dans le bassin de Sarliève à l'Holocène.***Trément F., Argant J., Bréheret J.-G., Cabanis M., Dousteysier B., Fourmont A., Fournier G., Liabeuf R., Loison G., Lopez-Saez J.A. et al
Gaillia 64 (2007) p. 289-351 - <http://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00351025/fr/>**Type de doc** :Articles dans des revues avec comité de lecture**hal-00664799, Version 1*****Être ou ne pas être clunisien***

Goudot G.

Revue Mabillon 22 (2011) 177-201 - <http://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00664799>**Type de doc** :Articles dans des revues avec comité de lecture**hal-00572372, Version 1*****La quête franciscaine en question (1600-1670)***

Goudot G.

Revue d'histoire de l'Eglise de France 97, 238 (2011) 57-79 - <http://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00572372/fr/>**Type de doc** :Articles dans des revues avec comité de lecture**hal-00410249, Version 2*****Le personnel de l'Ordre de Cluny en France à la veille de la Révolution.***

Goudot G.

Siècles. Cahiers du Centre d'Histoire "Espaces & Cultures", 19 (2004) 25-40 - <http://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00410249/fr/>**Type de doc** :Articles dans des revues sans comité de lecture**hal-00343112, Version 1*****La danse sous la Terreur à Moulins***

Heintzen J. M.

Bulletin de la Société d'Émulation du Bourbonnais 73 (2006) 86-117 - <http://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00343112/fr/>**Type de doc** :Articles dans des revues sans comité de lecture